

入院オリエンテーション

入院時にこのファイルに沿ってご案内いたします。



(詳細版)

最新の技術と設備で、最善の医療を



医療法人社団 仁鷹会

たかの橋中央病院

〒730-0042 広島県広島市中区国泰寺町2丁目4番16号

電話 (082) 242-1515 (代表)

FAX (082) 249-4929

<http://www.jinyoukai.or.jp/>

目次

たかの橋中央病院ごあいさつ 理念 基本方針	1
患者権利憲章	2
医療安全対策について 褥瘡（床ずれ）予防について	3
感染予防について 針刺し事故、皮膚粘膜汚染事故時の血液検査のお願い	4
入院の手続き 入院時に必要な書類 入院時に準備していただくもの	5
入院生活について	6~18
病院内のご案内	19~20

別紙 CS セットのご案内

たかの橋中央病院 ごあいさつ

当院は、法律や院内規則を遵守し、医療従事者としてのモラルや接遇の向上に努めるとともに、患者さんに良質で心温まる医療を提供し、信頼される病院を目指しています。

理念

1. 良質で心温まる医療
2. 奉仕の精神
3. 研鑽と謙虚

基本方針

1. 患者さんの権利を守ることを第一とする。
2. 患者さんとのコミュニケーションを大切にする。
3. 常に医療倫理の元に行動する。
4. 医療安全管理の基本を怠らない。
5. 良い接遇は良い医療を生み出すことを銘記する。

患者権利憲章

患者さんは、

1. だれでも平等に良質な医療を公平に受ける権利があります。
2. 個々の人格、価値観などを尊重され、医療提供者との相互の協力関係のもとで医療を受ける権利があります。
3. 病気・検査・治療方法などについて、十分な説明と情報を受ける権利があります。
4. 治療方法などについて十分な説明や情報提供を受けた上で、自分の意思を表明し選択する権利があります。
5. 自分の受けている診療録の開示を求める権利があります。
6. 診療上で得られた個人情報の秘密が守られ、病院内でのプライバシーについて保護される権利があります。
7. 良質な医療を提供するために医療提供者に対し自分の健康に関する情報を正確に提供する責務があります。
8. 納得した医療を受けるため、十分理解できるまで質問する責務があります。
9. 他の患者さん及び病院業務に支障をきたさないように配慮する責務があります。
10. 受けられた医療に対し、その対価を速やかに支払う責務があります。

医療安全対策について

1. 患者誤認防止のため、患者さんのお名前をフルネームで確認します。病院職員が診察、採血、注射、検査、処置などを行う時は、フルネームでお名前を教えてください。
2. 患者誤認防止のため、入院中はリストバンドを装着させていただきます。
3. 無断での離院を禁止します。万が一、無断で離院された場合は、警察へ捜査をお願いすることや、強制退院になることがあります。また、無断離院中の事故や病状の悪化について、当院は一切の責任は負いません。
4. 入院生活を送られる病院の環境は、それまでの住み慣れた家庭とは異なります。その生活環境の変化に、病気やけがによる体力低下、運動機能の低下が加わると、思いもかけない転倒・転落事故につながる可能性があります。当院では、転倒・転落の可能性を考え、細心の注意を払っております。更に安全を高めるため、患者さんご家族とともに転倒・転落防止対策にご協力を願います。



褥瘡（床ずれ）予防について

褥瘡とは、皮膚の同じ場所に一定時間以上の圧迫が加わったり、寝具と皮膚のまさつやズレで起こります。ベッド上で過ごす場合、車椅子で過ごす場合や歩ける方の場合など、状況によって予防方法も様々です。褥瘡を予防するために、医師、看護師、管理栄養士、薬剤師、理学療法士、作業療法士などのチームで取り組んでいます。褥瘡予防のため、ベッド上での体位変換やベッドの上げ下げ、栄養状態の改善などの予防対策を行います。ご協力をお願いします。

感染予防について

1. 感染予防のため、病室への入退室の際は、病室前に備え付けの手指消毒薬の使用、あるいは洗面所での手洗いにご協力をお願いします。面会の方にも同様に、手指消毒にご協力をお願いします。
2. 感染予防のため、面会の制限のある病室があります。面会時は、病棟看護師へおたずねください。詳しくは、「面会について 15 ページ」をご覧ください。

針刺し事故、皮膚粘膜汚染事故時の血液検査のお願い

当院では、皆様方へ検査や治療について、慎重に安全を心がけて行っております。まれに、職員が誤って自らに針を刺したり、皮膚粘膜を汚染して感染するような事故が起きることがあります。種々の対策を講じていますが、完全に防ぐことができておりません。緊急で治療を要する場合、適切な対応のために該当する患者さんの血液検査をさせていただくことがあります。なお、検査が必要な場合、あらためて説明をさせていただきます。

針刺し事故や皮膚粘膜汚染事故など、血液などによる感染から職員を守ることにについて、皆様のご理解とご協力をお願いします。

1. 予測される事故（職員が誤って受ける事故）
 - 注射あるいは採血などで皆様方に使用していた注射針を誤って自分に刺した。
 - 何らかの体液（血液、分泌物、便、尿、唾液）を浴びた。
 - 手術・処置中にメスなどの刃物で切った、または針を刺した。
 - 検査のために採取した検体（血液、唾液、便、尿、痰など）を浴びた。
 - その他、同等と考えられるような場合
2. 検査する項目
 - B 型肝炎
 - C 型肝炎
 - HIV 感染症

入院の手続きについて

1. 入院当日は、1階 総合受付までお越しください。
2. 総合受付に、保険証、診察券、限度額適用認定証（該当の方）を提示してください。

入院時に必要な書類



- 保険証および各種福祉医療証など
〔 入院中に健康保険証が変わった場合（変わる予定がある場合）は、総合受付へ再度提示をお願いします。 〕
 - 診察券（カード） 入院誓約書
 - ご入院される方へ 各外来からの書類など（該当者のみ）
 - ケアサポートセット（CSセット）申し込み書（該当者のみ）
 - 転院先から退院証明書を発行されている場合は、病棟看護師へお渡しください。
 - 医師、看護師などの医療従事者宛ての紹介状がありましたら、病棟看護師へお渡しください。
1. 入院中に必要な衣類、タオル類、日用品類は「ケアサポートセット（CSセット）」をご利用ください。ご利用の場合は、看護師へお知らせください。用品を準備いたします。ご利用されない場合は、各自で準備をお願いします。病室に設置されている収納設備に整理してご利用ください。
 2. 現在使用中の薬（他の病院からの薬も含む）と、薬の名前や作用を記入した「お薬説明書」や「お薬手帳」を病棟看護師へお渡しください。
 - ・内服薬（のみ薬） ・外用薬（吸入薬、目薬、塗り薬、貼り薬、坐薬など）
 - ・注射薬（インスリン、インスリンの針、血糖測定器など）
 - ・市販のお薬（健康食品やサプリメントなども含む）
 3. 当院に入院している間に、他の医療機関の受診を希望される場合（処方等も含む）は、主治医または病棟看護師へご相談ください。

入院生活について

1. 当院は、患者さんの健康を守る立場から、
病院敷地内は全面禁煙、禁酒です。



- 入院中に喫煙・飲酒された場合、場合によっては強制退院になることがあります。
2. 無断外出、無断外泊は禁止しています。諸事情で外出、外泊を希望される場合は、医師の許可と手続きが必要ですので、ナースステーションへお申し出ください。
 3. 緊急入院や療養上の都合により、病室や病棟を移動していただくことがあります。
 4. 病棟内の点灯時間は6時、消灯時間は21時です。
 5. 正面玄関は「8時開錠、20時施錠」、裏口玄関は「6時開錠、20時施錠」になります。施錠中は院外の出入りはできませんのでご了承ください。尚、緊急時は裏口玄関のインターホンで対応します。
 6. 外来診療時間外の緊急時などの電話番号は以下のとおりです。

診療時間外の電話番号：082-242-1459

患者さんに関する問い合わせについて

患者さんについて、電話での問い合わせはお断りしております。直接、面会に来られた方には病室のご案内をしております。面会の案内を希望されない方は、入院時に病棟看護師へお知らせください。また、病室入り口の名前を表示しないこともできます。

食事について

1. 医師の指示により、管理栄養士のもと、治療・療養に必要な献立を提供していますので、原則として食物は持ち込まないでください。

2. 食事の配膳時間は次のとおりです。職員が配膳しますので、病室でお待ちください。

朝食： 7：40

昼食：12：00

夕食：18：00



3. 普通食の患者さんは、土曜日の朝はパン食になります。トースターがありますので、希望される方は、職員まで声をかけてください。

4. 下膳は可能な方は、下膳車までおさげください。

5. 食べ物のアレルギーや内服薬などの組み合わせなどで、食べてはいけない食品がありましたら、お知らせください。

配膳車



下膳車



6. 配膳前に配茶の案内があります。水筒やコップをご準備ください。

7階談話室に給湯器（白湯、お茶）があります。ご利用ください。

7. 外出・外泊で食事をキャンセルされる場合は早めにお知らせください。

食事のキャンセルが遅れると負担金が発生します。

病室の使用について

入院案内をする際に、病室の希望をお伺いします。ただし、有料室には数に限りがありますので、治療の内容によってはご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。入院されてから変更を希望される方は、病棟師長へご相談ください。

※ 有料室は保険適用になりません。自己負担となります。

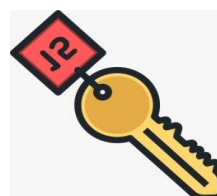
	料金（1日につき）	室内設備
特別室	11,000円 （税別）	シャワー室 洗面台 トイレ 応接セット 枕灯 椅子 テレビ（無料） 冷蔵庫（無料） 収納設備（スライドテーブル付） ベッドサイドテーブル ※ガンマ棟特別室の室内設備は一部異なります。
個室	7,000円 （税別）	洗面台 トイレ 枕灯 椅子 ロッカー テレビ（有料） 冷蔵庫（有料） トイレ 収納設備（スライドテーブル付）
2床室	4,000円 （税別）	洗面台 枕灯 椅子 ロッカー テレビ（有料） 冷蔵庫（有料） 収納設備（スライドテーブル付）
多床室（4人部屋）	0円	テレビ（有料） 冷蔵庫（有料） 収納設備（スライドテーブル付） 椅子 枕灯

設備について

1. 収納設備（鍵付きの引き出しがあります）を設置しています。

盗難については責任を負いかねますので、多額の現金や貴重品はお持ちにならないようお願いいたします。

入院中、床頭台の鍵は患者さんにお預けします。
退院される時は看護師へ返却してください。



- 鍵を紛失した場合、料金（4,180円 税別）を負担していただきます。

2. テレビ・冷蔵庫

1) テレビは備え付けの貸テレビを設置しています。

テレビを利用される方は、テレビカード販売機でテレビカードを購入してください。
2床室、多床室では他の患者さんのご迷惑にならないようイヤホンをご利用ください。

テレビカード、イヤホンの自動販売機は5階病棟に設置してあります。



2) 冷蔵庫は収納設備に設置しています。

冷蔵庫を利用される方は、テレビカードを購入してください。器械にテレビカードを差し込み、冷蔵庫スイッチを入れるとご利用できます。

利用料金は、1日100円です。



青いスイッチボタンを長押しすると、
1日利用可能となります。
長押しを繰り返すと、2日、3日と設定できます。

3) テレビカードの精算について（5階病棟：5階に設置しています）

使いかけのテレビカードは精算機で精算をしてください。

機械の故障など困ったことがありましたら、職員に声をかけてください。

3. 浴室

各病棟にシャワー浴室があります。医師の許可があれば、利用可能です。

病棟看護師と入浴日・入浴時間をご相談ください。

入浴時間	午前 10:00～ 12:00
	午後 1:00～ 5:00

- 1) 浴室の入口に「本日の予約表」がありますので、ご記入ください。
- 2) 手術前日や処置がある方は、当日の担当看護師が時間を調整します。
- 3) 入浴時は、浴室入口の「入浴中」「空き」の札を使用してください。

4. 洗濯

- 1) 4階病棟新館にコイン式の洗濯機・乾燥機（有料）を設置しています。
- 2) 使用時間は、午前6時から午後9時までです。
- 3) 洗濯機・乾燥機の利用料金は、各 100 円です。（100 円硬貨をご準備ください。）
- 4) 使用中は札に名前を明記してください。
- 5) 洗濯が終了したら長時間放置されないようご注意ください。
- 6) 次に使用される方がおられましたら終了のお知らせをいたします。職員にお知らせください。



5. トイレ

- 1) 各階にトイレがあります。身体障害者用トイレは、3階、7階にあります。
- 2) 下痢や嘔吐などの症状がありましたら職員にお知らせください。感染予防のため、消毒などの対応を行います。

6. 電話

- 1) 携帯電話は常時マナーモードに設定し、他の患者さんのご迷惑にならないようご使用ください。
- 2) 通話は公衆電話周辺または、7階談話室をご利用ください。
- 3) 公衆電話は、1階、7階、各病棟に設置しています。
- 4) テレホンカードは、1階総合受付で販売しています。
- 5) 病院に患者さん宛てで電話があった場合は、ナースステーションでお取次ぎします。
- 6) 消灯時間以降の外線の取次ぎは緊急時以外ご遠慮願います。

7. 電気製品の持ち込みについて

持ち込みが可能な電気製品は以下のとおりです。

ノートパソコン 携帯電話の充電器 電気カミソリの充電器
音響機器（ポータブルDVD）

上記以外に、ご希望の電気製品がある場合は、特別利用許可が必要です。病棟看護師へご相談ください。なお、テレビ、大型のDVDプレイヤー、パソコン周辺機器（スキャナーやプリンターなど）の持ち込みはお断りしております。

**左記のコンセントは非常用電源です。
ご利用されませんようお願いします。**



8. 談話室

7階に談話室があります。面会などにご利用ください。



9. 当院には売店がありません。自動販売機をご利用ください。

【 自動販売機の設置場所 】

販売商品	設置場所	金額
テレビカード 販売機	5階病棟	1枚：1,000円/ 約20時間
テレビカード 払い戻し機	5階病棟	
イヤホン	5階病棟	1個：300円
洗濯せっけん	7階談話室	1個（1回分）：40円
柔軟剤	7階談話室	1個（1回分）：40円
飲み物・給湯器	1階、3階 7階談話室	各種あります 給湯器は7階のみです。
パン・菓子	7階談話室	各種あります。



10. 清掃・ゴミの分別について

- 1) 各部屋の清掃は、委託業者が毎日行います。（休診日以外）
- 2) その他各部屋の換気や定期清掃は、看護補助者または看護師が行います。
- 3) 可燃ゴミは、毎日回収します。ゴミは分別してゴミ箱に捨ててください。
- 4) 不燃ゴミは、病棟内洗面室に設置しているゴミ箱に捨ててください。
- 5) 空き缶やビンは、病棟に設置している専用ゴミ箱に捨ててください。



CS セットのご利用について

別紙でCS セットのプランについて説明します。

1. CS セットを申し込まれた方は、定期的に消耗品を配布します。不足品がある場合や入浴時の着替えやタオルが必要な場合は、職員にお知らせください。
2. CS セットにない消耗品は、ご準備ください。
3. 紙おむつプランについて
 - 1) 紙おむつプランのみのお申し込みの場合は、消耗品の利用ができません。
 - 2) 患者さんの使用頻度によって、プランの変更をする場合があります。
 - 3) 各病床に紙おむつを保管するスペースが少なく、紙おむつの持込はお断りしています。ご理解をお願いいたします。

お知らせ

1. 寝具交換

寝具交換は、定期的に（1週間に1回）行います。

手術日や寝具の汚染具合によって、交換の日を調整します。

2. 医師の定期回診・医療チームのラウンド

- 泌尿器科：毎週火曜日 午前中
- 血管外科：毎週水曜日 午前9時より
- 脳神経外科：毎日午前中
- その他の診療科：適宜

当院では、褥瘡、感染、医療安全、摂食嚥下、排尿ケアなどの医療チームがあります。必要に応じて、チームが病室、患者さんの対応などのラウンドを行います。

3. 栄養管理・指導について

当院は、管理栄養士の管理のもと、病院食を提供しています。疾患によっては、治療食が提供されます。食事形態やカロリー、治療食に関する栄養指導も行っていますので、ご希望がありましたら職員にお知らせください。治療上栄養指導の必要がある場合は、医師より指示があります。

4. 結石教室

毎月 第2・4金曜日 午後1時30分から、ガンマ棟4階 会議室で開催しています。
患者さん、ご家族、その他関心のある方は参加してください。(無料)



ご面会について

1. 入院中は、検査や治療の時間・十分な安静と休息をお取りいただくため、面会を制限している場合があります。ナースステーションで受付をお願いします。
2. 流行性の病気にかかっている方は、面会をご遠慮ください。
3. お子さま連れや多人数でのご面会、飲食などは7階談話室をご利用ください。
4. 面会時間終了時に、正面玄関横・裏口玄関は閉まります。
5. 施設後のご家族の来院や帰宅の案内は、病棟管理者の許可により担当看護師が行います。

付き添いについて

ご家族の付き添いは原則として必要ありませんが、患者さんの症状やその他の理由により、医師がやむをえないと認めた場合、許可をさせていただきます。手続きなどは、病棟看護師へご相談ください。

入院の費用について

1. 医療費は、健康保険法に定める点数で計算しています。労災保険、交通事故などは別途扱いになります。
2. 自費となる費用に関しては、病棟掲示版をご確認ください。
3. 入院請求書は、退院日に病室へお届けします。
1階総合受付（会計窓口）にて、現金でお支払いください。ただし、退院日が未定の方については、月末締めで計算し、翌月10日ごろに病棟看護師がお届けします。
4. 領収書は税金の申告時など（医療費控除）に必要になりますので、大切に保管してください。万一、領収書を紛失され、再発行する場合は有料となります。
5. 入院費用の問い合わせについては、1階総合受付におたずねください。

診断書、意見書、傷病手当、生命保険に係る診断書などの書類について

診断書、証明書などの書類が必要な場合は所定の用紙をご持参のうえ、各外来診療科の受付でお申し込みください。

【お申し込み方法】

- 書類の受付 各外来診療科の受付で診療時間内にお申し込みください。
- 書類の支払い 書類の受付時に会計します。1階総合受付でお支払いください。

書類	金額（税抜）
入院証明書・診断書（生命保険会社用）	3,000 円
一般診断書	2,000 円
外来証明書	3,000 円
傷病手当	保険適用

上記のほか、書類の料金については、院内掲示を参照してください。

●書類のお渡し

作成した書類等のお渡しは、受付後の2～3週間後になります。

※入院中の患者さんの書類については、退院日以降の発行になります。

1階 総合受付でお渡しします。お受け取りの際は、「診察券（または身分証明書）」をご持参のうえ、下記の時間内にお越しください。

月・火・水・金曜日：8：00～18：00

木・土曜日： 8：00～13：00



患者さん以外の方が書類のお受け取りをご希望される場合は、「身分証明書（患者さんとの続柄が確認できるもの）」のご用意をお願いします。

駐車場の利用について

当院の駐車場は、入院中の患者さんがお車を停めておくことはできません。

但し、ご家族が入院日と退院日、あるいは病院から来院を依頼した日(病状説明など)に駐車場を使用された場合に限っては、1台のみ駐車料金を無料にさせていただきます。

駐車場のレシートを帰られる際に、ナースステーションへ提示してください。

駐車場の利用時間は次のとおりです。年末年始などの休業期間は、駐車場に提示します。

立体駐車場のみであり、車種によってはご利用できない場合があります。

月・火・水・金曜日：8：00～20：00

木・土曜日： 8：00～17：00



非常時・防火防災について

火災・地震など、非常事態が起きた場合は、病院職員の指示に従い、落ち着いて避難してください。



1. 非常口は3箇所あります。入院時に必ずご確認ください。
2. 当院は、大規模災害時に避難場所ビルとして登録しております。また、広域避難場所は、千田町小学校です。
3. 定期的に防災訓練を行っています。ご協力をお願いします。
4. 非常時のエレベーター利用は危険です。絶対に使用しないでください。

その他

1. 医療サービスの充実を図るため、ご意見箱を1階、2階、4階～7階に設置しています。お気づきの点がありましたら、ご意見をお寄せください。
2. 病院の物品は破損・紛失しないようお願いします。場合によっては、実費をいただく場合があります。
3. 日常生活や医療安全相談、栄養相談などのご相談・ご質問は1階 患者相談室の職員へお申し出ください。
4. 社会福祉、看護・介護相談、医療費相談、他施設への転院などのご相談・ご質問は地域連携室の職員が対応します。
5. 入院中に患者さんの病状の変化などにより、病室や病棟を移動していただく場合がありますので、ご協力をお願いします。

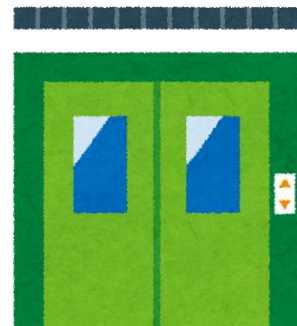


病院内のご案内

	新館	本館	ガンマ棟
8階	栄養科	事務部	
7階		談話室	
6階		601～612号室 ナースステーション	地域連携室
5階		501～515号室 ナースステーション	507～510号室
4階	413～438号室 薬剤科	401～412号室 ナースステーション	会議室
3階		手術室 リハビリテーション室	脳神経外科
2階		内科 耳鼻咽喉科 内視鏡室 皮膚科 レントゲン室 生理検査室 臨床検査室	MRI室 血管撮影室
1階		総合受付 整形外科 外科 泌尿器科 結石治療センター 専門外来 患者相談室	ガンマナイフ治療室

● エレベーターのご案内

- 1) 北エレベーター（裏側）は、3階、7階のご利用はできません。
- 2) ガンマ棟エレベーターの1階はガンマナイフ治療室のため、許可者以外のご利用はできません。
- 3) ガンマ棟への移動は、中央エレベーターで2階、4階、6階から、ガンマ棟エレベーターに乗り換えになります。



診療科目

内科（消化器科、呼吸器科、糖尿病）

整形外科・外科

泌尿器科（尿路結石センター）

耳鼻咽喉科

脳神経外科（ガンマナイフセンター）

（ニューロモデュレーションセンター）

専門外来（血管外科、循環器内科）

皮膚科

診察時間

平日：9:00～13:00 14:30～18:30

木曜日：9:00～13:00 午後 休診

土曜日：9:00～13:00 午後 休診

休診日

木・土曜日 午後

日曜日 祝・祭日

年末・年始

*受付時間は、平日 8:30～18:00、木曜・土曜 8:30～12:30 です。

診療科により、診療時間と受付終了時間が変更になる場合があります。お電話でご確認ください。

入院病棟体制

4 階病棟 本館・新館 55 床

5 階病棟 5 階・6 階 51 床

